

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 17, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

Обсуждено и утверждено
На заседании педагогического совета
Протокол №3
От «11» января 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ СО
«Школа-интернат № 17»
М. М. Ицкович
«11» января 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета Школы.

1.1 Совет Школы (далее Совет) является постоянно действующим органом самоуправления учащихся, родителей и учителей.

1.5 Законодательной базой для работы Совета являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Федеральный Закон «Об образовании в РФ»;
- Указы Президента РФ, распоряжения Правительства РФ в сфере образования;
- нормативные акты Министерства образования и науки РФ, Министерства социальной защиты РФ, Министерства здравоохранения Свердловской области в сфере образования;
- устав Школы;
- настоящее Положение и иные локальные акты Учреждения.

1.6 Совет призван осуществлять руководство развитием Школы в соответствии с имеющейся Программой развития, утвержденными учебными планами и графиками.

1.7 Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством и локальными актами образовательного учреждения, обязательны для выполнения администрацией, родителями (законными представителями), работниками школы, учащимися.

1.8 В случае принципиального разногласия администрации и Совета Школы вопрос решается общим собранием трудового коллектива. Решения Совета

Школы, при необходимости, реализуются приказом директора школы. Данное Положение о Совете Школы может быть изменено общешкольной конференцией.

2. Формирование Совета Школы и организация его деятельности.

2.1. Члены Совета Школы выбираются на конференции делегатов от родителей, учащихся, учителей и представителей общественности. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, учащихся 9-12 классов, сотрудников школы.

2.2. Конференция делегатов выбирает из своего состава 11 членов Совета Школы: 6-от учителей, 3-от родителей, 2-от учащихся. Конференция имеет право определить другое число членов Совета.

2.3. На своем заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.

2.4. Срок полномочий Совета Школы - два года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета Школы.

В случае досрочного выбытия члена Совета Школы созывается внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета для переизбрания нового члена Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

2.5. Члены Совета Школы работают на безвозмездной основе.

2.6. Заседания Совета Школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже 2-х раз в год. Заседания Совета Школы могут созываться также по требованию не менее 1/3 членов Совета, родительского комитета, педагогического совета, директора школы.

2.7 Заседания Совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, то есть ученики, родители, учителя, представители учредителя и органов самоуправления.

2.8 Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета Школы присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

2.9. Директор Школы вправе приостановить решение Совета Школы только в том случае, если имело место нарушение действующего законодательства, а также локальных актов образовательного учреждения. На заседаниях Совета Школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

2.10. Срок полномочий председателя Совета Школы в случае его переизбрания не может превышать 4 лет. Одно и то же лицо не может занимать пост председателя Совета более двух сроков подряд.

2.11. Решения Совета доводятся до всех участников образовательного процесса.

2.12. Члены Совета имеют право присутствовать на всех мероприятиях воспитательного характера для обучающихся.

2.13. Председатель Совета имеет право присутствовать на заседаниях педагогического совета Школы.

2.14. Члены Совета имеют право присутствовать на заседаниях родительского комитета.

2.15. Совет несет ответственность за выполнение принятого плана работы и правильность принятых решений.

2.16. Председатель Совета ежегодно отчитывается за проделанную работу перед участниками образовательного процесса.

3. Полномочия и функции Совета Школы

3.1. Совет имеет право принимать:

- концепцию развития (программу развития) Казенного учреждения, утверждаемую директором;
- локальные акты Казенного учреждения, касающиеся вопросов самоуправления и утверждаемые директором; правила для обучающихся;
- структуру Казенного учреждения по представлению директора;
- изменения и дополнения, вносимые в Устав Казенного учреждения;

Совет:

3.2. Принимает участие в оценке качества образовательной деятельности школы.

3.3. Регулирует деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций в школе, разрешенных законом.

3.4. Устанавливает связи с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

3.5. Участвует в решении вопросов создания комфортных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в Школе.

3.6. Организует контроль в рамках своих полномочий со стороны родителей за охраной здоровья участников образовательного процесса.

3.9. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников, администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, а также любых попыток ограничения их прав.

3.10. Контролирует соблюдение прав, свобод, обязанностей участников образовательного процесса.

- 3.11. Организует взаимодействие родителей (законных представителей) и педагогических работников школы по текущим вопросам.
- 3.12. Принимает участие в разработке локальных актов школы, не отнесенным к решениям по другим вопросам деятельности школы, не отнесенным к исключительной компетенции директора или вышестоящего органа управления образованием в соответствии с Уставом.
- 3.13. Принимает решение по вопросу охраны, ремонта школы, вопросам, которые не регламентированы Уставом Школы.
- 3.14. Проводит работу с родителями учащихся, не выполняющими своих обязанностей.
- 3.15. Утверждает кандидатуры педагогов для участия во Всероссийском конкурсе учителей, для награждения отраслевыми грамотами и званиями.
- 3.16. Все решения, принимаемые Советом, подлежат обязательному утверждению директором как высшим должностным лицом Казенного учреждения и вступают в силу с момента такого утверждения.

4. Документация Совета Школы

- 4.1. Каждое заседание Совета протоколируется. Протокол ведет секретарь Совета, избранный на первом заседании. В протокол заносится повестка дня Совета, кратко записываются выступления присутствующих, все предложения и замечания, решения по каждому вопросу.
- 4.2. Протоколы записываются в журнал протоколов Совета Школы. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.
- 4.3. Совет школы ведет отчетную документацию, составляет план работы на год.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389044

Владелец Ицкович Марк Матусович

Действителен с 09.04.2024 по 09.04.2025