

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 17, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАптиРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 3
от «11» января 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08. 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 685 "Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении", Уставом образовательной организации и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Учреждение организует и проводит текущую и промежуточную аттестацию в целях:

- 1) постоянного мониторинга учебных достижений, обучающихся по учебным предметам учебного плана в рамках учебного года или учебного курса в целом в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- 2) определения уровня сформированности личностных, метапредметных, предметных результатов;
- 3) допуска обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- 4) определения направлений индивидуальной работы с обучающимися.

1.4. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное оценивание результатов их деятельности.

1.5. Промежуточная (четвертная, полугодовая, годовая) аттестация представляет собой оценку достижений обучающихся за четверть, полугодие, год на основе текущей аттестации.

1.6. Данное Положение распространяется на всех обучающихся школы независимо от выбранной формы обучения.

2. Цель и задачи оценивания

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений.

2.2. Задачи:

-установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

-контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

-формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

-повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится:

- на первой ступени – в конце каждой четверти (кроме подготовительных и первых классов)

- на второй ступени – в конце каждой четверти

- на третьей ступени – в конце каждого полугодия.

В первом и подготовительном классе используется безотметочная система обучения и качественная оценка успешности освоения общеобразовательных программ с целью адаптации обучающихся к условиям образовательного процесса; в последующих классах вводятся отметки:

5 - отлично,

4 - хорошо,

3 - удовлетворительно,

2 - неудовлетворительно,

н/а - не аттестован

3.2. По результатам текущей успеваемости выставляются промежуточные отметки за четверти во 2-10 классах (четыре раза в год), за полугодие в 11-12 классах (два раза в год). В конце каждого учебного года выставляются годовые отметки.

3.3. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачетная система (зачет, незачет). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение

нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.4. Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по физкультуре производится в обязательном порядке на основании Письма Министерства образования Российской Федерации от 31.01.2003г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой».

3.5. Отметки, выставляемые обучающемуся:

-текущие отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2-12 классах;

-четвертные (полугодовые) отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам четверти во 2-12 классах, а также обучающимся, получающим образование в форме семейного образования, по индивидуальным учебным планам и по состоянию здоровья на дому.

3.6. Порядок выставления итоговых отметок по предметам, подлежащим записи в аттестат об основном общем и среднем общем образовании по окончании 9 «Б», 10 и 12 классов, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.7. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося Учреждения по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план Учреждения.

3.8. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

3.9. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

-устный ответ обучающегося с места или у доски;

-выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;

-предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;

-письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;

-самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);

-словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформление записи которых должно быть достаточной для каждого обучающегося;

-сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное обучающимися дома;

- домашнее сочинение;
- отказ от ответа или не выполненную в срок работу.

3.10. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по учебному предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант (с грамматическим заданием);
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения;
- иные.

Если за данный вид работы более 50% обучающихся класса (группы) получили неудовлетворительные отметки, то учитель обязан отработать данную тему с этими обучающимися, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков.

3.11. Учитель предоставляет обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.12. Учитель вправе дать задание обучающемуся по пропущенной теме занятия во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.13. Текущая отметка не ставится за поведение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов.

3.14. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – уполномоченный заместитель директора школы или классный руководитель.

3.15. Классный руководитель на основании предварительных данных корректирует совместно с учителем-предметником и родителями (законными представителями) обучающегося его успеваемость.

3.16. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

3.17. Четвертные (полугодовые) и годовые отметки выставляются учителями в классный журнал, а классным руководителем в дневники обучающихся Учреждения в предпоследний учебный день. Дневники выдаются лично обучающимся или их родителям (законным представителям) в последний учебный день учебного периода во время классного часа. В случае отсутствия обучающегося оценки выставляются в первый день следующей четверти. Родители обязаны ознакомиться и расписаться за отметки своего ребенка до

начала следующего учебного периода, а классный руководитель-проконтролировать наличие подписи родителей.

3.18. Четвертная (полугодовая) отметка выставляется обучающимся 2-12-х классов как среднее арифметическое всех полученных отметок за учебный период, округленное по правилам математического округления.

3.19. Промежуточная аттестация в форме экзаменов по всем учебным предметам среди обучающихся 5-9,11 классов на ступенях основного общего образования и среднего общего образования проводится 2 раза в год: в последнюю неделю 2 четверти и на 7 неделе 4 четверти.

3.20. Промежуточная аттестация в форме экзаменов по всем учебным предметам среди обучающихся 10,12 классов проводится 1 раза в год – в последнюю неделю 1 полугодия.

3.21. Аттестация в форме экзаменов осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода.

3.22. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Отметки экзаменационной комиссией выставляются в протоколе экзамена: устного — в день его проведения; письменного — до начала следующего экзамена.

3.23. Экзаменационные материалы разрабатываются учителями в соответствии с ФГОС или ФК ГОС и требованиями государственной (итоговой) аттестации (ОГЭ и ЕГЭ) и утверждаются директором школы.

3.24. Весь экзаменационный материал в необходимом количестве сдается заместителю директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.25. К повторной промежуточной аттестации в форме экзаменов допускаются обучающиеся, не явившиеся на экзамены по уважительной причине, заболевшие в период промежуточной аттестации или получившие в ходе её неудовлетворительную (ые) отметку (и).

3.26. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов в 5-9, 11 классах.

3.27. Обучающиеся, получившие за годовые экзамены одну неудовлетворительную отметку, переводятся в следующий класс условно как имеющие академическую задолженность, получившие две и более неудовлетворительные отметки, - оставляются на повторный год обучения на основе решения педагогического совета.

3.28. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-9 и 11 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, и в других формах. Предметами для промежуточного контроля знаний обучающихся 1-4 классов являются: русский язык, математика,

в 5-9, 11 классах – все предметы, выносимую на государственную итоговую аттестацию.

3.29. Годовая промежуточная аттестация обучающихся подготовительного и 1-го класса проводится на основе итоговой комплексной работы, а также диагностических контрольных работ.

3.30. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-10-х классов согласно правилам, указанным в приложении №1.

3.31. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 11 и 12 классов согласно правилам, указанным в приложении №2.

3.32. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающийся, его законные представители имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Перевод в следующий класс осуществляется на основании годовых отметок.

3.33. Формами проведения годовой письменной аттестации в 1-9 и 11 классах являются: контрольная работа (в том числе по типу ОГЭ или ЕГЭ), диктант с грамматическим заданием, итоговая комплексная работа, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. К устным формам годовой аттестации относятся: презентация проекта, контрольное чтение, говорение, аудирование и другие.

3.34. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным образовательным стандартом, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора Учреждения.

3.35. На основании решения Педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

3.36. В соответствии с решением Педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.37. При проведении годовой аттестации по учебному предмету вводится понятие итоговая отметка, которая определяется годовой и экзаменационной отметками.

3.38. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.39. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.40. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета Учреждения.

3.41. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.42. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личную карточку обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.43. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся у учителя.

4. Порядок перевода при промежуточной аттестации учащихся

4.1 Обучающиеся всех классов, за исключением первых и подготовительных классов, переводятся в следующие классы по годовым отметкам. Переводятся в следующий класс те учащиеся, которые имеют положительные годовые оценки по всем предметам.

4.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3 Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета Учреждения о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им

повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

4.5 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.6 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условие обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.7 Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

4.8 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки с момента ее образования академической задолженности по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9 Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4.10 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

5. Итоговая аттестация выпускников

5.1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 10 и 12 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования является обязательной.

5.2 Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся 10 класса, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.4. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 12 класса, освоившие образовательные программы среднего (полного) общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения за 11, 12 классы.

5.5. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучающиеся в общеобразовательном учреждении, допускаются к государственной (итоговой) аттестации в соответствии с п.5.3. и 5.4. настоящего Положения.

5.6. Освоение образовательной программы общего образования детей с умственной отсталостью завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Итоговая аттестация выпускников 9 класса школы проходит в форме экзамена по трудовому обучению. Выпускники, успешно сдавшие экзамен по трудовому обучению, получают документ установленного образца (свидетельство).

6. Сроки и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся

6.1. Сроки и единое расписание проведения ОГЭ, ЕГЭ, а также ГВЭ-9, ГВЭ-11 ежегодно определяются Минобрнауки РФ.

6.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Приказами Минобрнауки РФ № 1400 от 26.12.2013 (с изменениями) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и № 1394 от 25.12.2013(с изменениями) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

6.3. Лицам, не завершившим образование, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка установленного образца.

7. Порядок выдачи аттестатов об уровне общего образования

7.1. Иностранцы граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучавшиеся в аккредитованном общеобразовательном учреждении и прошедшие в нем государственную (итоговую) аттестацию, получают аттестат о соответствующем уровне общего образования.

7.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования.

7.3 В аттестат о среднем (полном) общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах третьей ступени общего образования, а также отметка по русскому языку.

7.4 Выпускникам, изучавшим факультативные курсы, в аттестатах делается соответствующая запись.

7.5 Наименование организации, выдавшей аттестат, указывается в соответствии с её уставом. Написание установленных сокращенных наименований, а также названий ее места нахождения допускается только при недостатке выделенного поля.

7.6 Дата записывается арабскими цифрами с указанием числа, месяца (прописью в родительном падеже) и года (четырёхзначное число арабскими цифрами, слово «года»);

7.7 В аттестате отметки по предметам проставляются арабскими цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», Приказом от 27 августа 2013 года N 989 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним».

7.8 Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана. Форма получения образования в аттестатах и приложениях к ним не указывается.

8. Награждение выпускников

8.1 Награждение выпускников медалью «За особые успехи в учении» осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 июня 2014 г. N 685.

8.2 Выпускники, отнесенные по состоянию здоровья к специальной группе или освобожденные по состоянию здоровья от занятий по физической культуре, трудовому обучению и информатике, прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и имеющие соответствующие отметки, награждаются медалями на общих основаниях.

8.3 Медаль вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования (далее - выпускники), успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в которых они проходили государственную итоговую аттестацию.

8.4 Медаль вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

8.5 О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.6 Медаль выдается выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8.7 При утрате медали дубликат не выдается.

Приложение № 1

Выставление годовой отметки по предметам обучающимся 2-10 классов

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
5	5	4	4	4
5	4	5	4	5
5	4	4	5	4
4	5	5	4	5
4	5	4	5	4 или 5 на усмотрение учителя
4	4	5	5	5
4	4	3	3	3
4	3	4	3	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	3 или 4 на усмотрение учителя
3	2	3	2	3

Отметка «2» по общеобразовательному предмету за учебный год в 5-10 классах выставляется следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
2	2	2	3	2
3	2	2	2	2
2	2	3	2	2
2	3	2	2	2
3	2	2	3	2 или 3 на усмотрение учителя
2	3	2	3	2 или 3 на усмотрение учителя
3	3	2	2	2

Выставление годовой отметки по предметам обучающимся 11-12 классов

1 полугодие	2 полугодие	год
5	4	4 или 5 на усмотрение учителя
4	5	5
3	4	4
4	3	4 или 3 на усмотрение учителя
2	3	3
3	2	2 или 3 на усмотрение учителя
5	3	4
3	5	4
4	2	3
2	2	2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813827

Владелец Ицкович Марк Матусович

Действителен с 05.04.2023 по 04.04.2024